BANDO

PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI LETTO – A.A. 2026/2027

Rivolto a Studenti Universitari per l'assegnazione di posti letto presso lo Studentato Universitario Falzone

* * * * *

La FRAFAL S.R.L., attiva nel settore dell'ospitalità studentesca e impegnata nel favorire condizioni abitative adeguate allo studio e alla via comunitaria, pubblica il presente Avviso (di seguito, "Avviso") per l'assegnazione di posti letto presso lo Studentato Universitario FALZONE, sito in Vicolo S.Chiara n.5-11 a Caltanissetta.

Lo Studentato è una struttura dedicata all'accoglienza di studenti italiani e internazionali iscritti o in procinto di iscriversi a corsi universitari, master, dottorati o scuole di specializzazione presenti nel territorio. Essa offre 25 posti letto, distribuiti in 5 posti letto in camera singola e 20 posti letto in camera doppia, e mette a disposizione spazi comuni e servizi progettati per garantire un ambiente confortevole, funzionale e orientato alla convivenza.

Il presente Avviso definisce:

• le modalità di accesso allo Studentato

• i requisiti richiesti agli studenti

• i criteri di selezione e formazione della graduatoria

• le procedure di assegnazione dei posti letto

• gli obblighi connessi alla sottoscrizione del contratto di ospitalità

L'assegnazione dei posti letto ha una durata pari a 10 mesi, con decorrenza 01/10/2026 e termine 30/07/2027. Eventuali richieste di permanenza inferiore o con data di arrivo diversa da quella prevista saranno valutate esclusivamente in base alle disponibilità residue.

La partecipazione al presente Avviso è riservata agli studenti che intendano vivere un'esperienza di studio e convivenza all'interno dello Studentato, nel rispetto del regolamento interno e delle finalità educative e comunitarie che caratterizzano la struttura.

SOMMARIO

1. Spazi e Servizi

2. Prezzi

3. Iter di Assegnazione

3.1 Requisiti di Assegnazione

3.2 Domanda di Assegnazione

3.3 Graduatoria

3.4 Comunicazione Idoneità e Accettazione

3.5 Contratto

3.6 Domande tardive

4. Veridicità delle Dichiarazioni

5. Trattamento dei Dati Personali

6. Informazioni e Comunicazioni

1. SPAZI E SERVIZI

Lo Studentato mette a disposizione degli studenti diverse tipologie di camere, organizzate in soluzioni singole e doppie, progettate per garantire comfort, privacy e condizioni ottimali per lo studio.

Gli ambienti sono moderni, funzionali e conformi agli standard di qualità previsti per le strutture universitarie.

Accanto agli alloggi, lo Studentato offre una serie di spazi comuni destinati alla vita comunitaria e allo studio, tra cui lavanderia, reception, sala co-working e aree ricreative.

Tali ambienti sono pensati per favorire la socializzazione, la collaborazione e il benessere degli studenti.

Tutte le utenze sono incluse nella retta e garantite per l'intera durata del soggiorno.

Lo Studentato assicura anche gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, necessari al corretto funzionamento degli spazi e degli impianti.

2. PREZZI

Lo Studentato applica prezzi differenziati in base alla tipologia di camera.

I prezzi si intendono per persona e includono, oltre all'assegnazione del posto letto e anche l'utilizzo degli spazi indicati al punto 1, le utenze, l'utilizzo dei servizi lavanderia, pulizia camera e pulizia degli ambienti comuni.

• Camera doppia: da €270 a € 340 al mese per posto letto

• Camera singola: da €330 a €460 al mese per posto letto

3. ITER DI ASSEGNAZIONE

L'iter di assegnazione dei posti letto si articola in più fasi consecutive, finalizzate a garantire una selezione trasparente, ordinata e coerente con i requisiti previsti dal presente Avviso.

1. Verifica dei requisiti

Prima di presentare la Domanda, lo Studente deve accertare di possedere tutti i requisiti di ammissione indicati al paragrafo 3.1.

2. Presentazione della Domanda di Assegnazione

La Domanda deve essere presentata entro il 26/11/2026 secondo le modalità indicate nel paragrafo 3.2. Ogni candidato può presentare una sola Domanda per lo Studentato;

3. Valutazione della Domanda e inserimento in graduatoria

A partire dal 27/11/2026 la Direzione procederà alla verifica delle domande pervenute e alla formazione della graduatoria, sulla base dei criteri indicati al paragrafo 3.3.

4. Comunicazione dell'idoneità

Gli esiti della valutazione saranno comunicati esclusivamente via e-mail all'indirizzo indicato nella Domanda. La comunicazione conterrà l'eventuale idoneità all'assegnazione del posto letto.

5. Accettazione dell'assegnazione

Lo Studente idoneo dovrà confermare l'accettazione del posto letto entro due giorni dalla ricezione della comunicazione, secondo le istruzioni fornite. La mancata accettazione entro il termine previsto comporta l'esclusione dalla procedura.

6. Sottoscrizione del contratto

A seguito dell'accettazione, lo Studente dovrà sottoscrivere il contratto di ospitalità entro i termini e con le modalità indicate dalla Direzione. La mancata sottoscrizione comporta la decadenza dall'assegnazione.

3.1 REQUISITI DI ASSEGNAZIONE

L'Avviso è rivolto agli Studenti che risultino iscritti, o che dichiarino l'intenzione di iscriversi a qualunque Scuola o Istituto di livello universitario, incluse le istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, ad esclusione delle Università telematiche.

Gli Studenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

• codice numerico identificativo universitario (numero di matricola) o, in alternativa, documento che attesti l'iscrizione all'Università di riferimento;

- In caso di immatricolazione non ancora perfezionata, è ammessa una dichiarazione di intenzione all'iscrizione;

• di avere la propria residenza anagrafica nel Comune diverso dal Comune in cui è ubicata la struttura abitativa oggetto della locazione, e di rivestire pertanto la qualifica di studente "fuori sede";

• assenza di patologie incompatibili con la vita di comunità.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti sopra elencati comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.

Nota: Per gli studenti in mobilità internazionale (Erasmus, Overseas, ecc.), il termine di iscrizione può variare in funzione delle tempistiche dell'Università di provenienza e del periodo di permanenza previsto.

3.2 DOMANDA DI ASSEGNAZIONE

La Domanda di Assegnazione deve essere trasmessa tramite mail all'indirizzo **studentatofalzone@gmail.com,** nel periodo compreso tra il 16/11/2026 e il 26/11/2026 (di seguito, la "Scadenza"). Ogni candidato è tenuto a compilare una sola domanda per lo Studentato.

Ai fini della corretta presentazione della Domanda, lo Studente deve compilare integralmente il form entro e non oltre la Scadenza, salvo quanto previsto dall'articolo 3.6 in materia di domande tardive.

Nel form devono essere inserite le informazioni utili alla valutazione del merito accademico, secondo le seguenti modalità:

• gli studenti che si immatricolano per la prima volta e non hanno ancora conseguito il diploma di maturità devono indicare la somma dei crediti scolastici attribuiti nel terzo e nel quarto anno delle scuole superiori;

• gli studenti che hanno già sostenuto l'esame di maturità devono indicare il voto di diploma conseguito;

• gli studenti che si iscriveranno o intendono iscriversi ad un anno universitario successivo al primo devono indicare la media aritmetica degli esami sostenuti fino alla data di presentazione della Domanda, considerando esclusivamente gli esami completati;

• gli studenti iscritti a master, dottorati o scuole di specializzazione devono indicare il voto di laurea.

La completezza e la correttezza delle informazioni fornite costituiscono requisito essenziale per la valutazione della Domanda.

3.3 GRADUATORIA

La graduatoria per l'assegnazione dei posti letto è redatta sulla base delle domande pervenute entro i termini previsti dal presente Avviso.

Le richieste presentate nel periodo compreso tra 16/11/2026 e 26/11/2026 vengono valutate a partire dal 27/11/2026, compatibilmente con l'esito delle verifiche documentali.

L'assegnazione prosegue successivamente fino all'esaurimento dei posti disponibili.

L'attribuzione dei posti letto avviene secondo criteri di merito, dando priorità agli studenti che intendono usufruire dell'alloggio per l'intera durata dell'anno accademico.

La valutazione del merito accademico degli Studenti avviene sulla base delle informazioni dichiarate nella Domanda di Assegnazione, come di seguito specificato:

• per gli studenti che si iscriveranno a un anno universitario successivo al primo, o a un corso di laurea magistrale, viene considerata la media aritmetica degli esami sostenuti fino alla data di presentazione della Domanda, prendendo in esame esclusivamente gli esami completati;

• per gli studenti iscritti a master, dottorati o scuole di specializzazione, il criterio di valutazione è rappresentato dal voto di laurea, rapportato in centesimi (ad esempio, 110/110 corrisponde a 100 punti);

• per gli studenti che si immatricolano al primo anno di corso universitario, si tiene conto del voto di maturità; qualora il diploma non sia ancora stato conseguito, viene considerata la somma dei crediti scolastici attribuiti nel terzo e nel quarto anno delle scuole superiori, rapportata in centesimi.

Nell'assegnazione dei posti si tiene inoltre conto della disponibilità effettiva delle camere, della loro tipologia e della composizione per genere degli studenti già presenti nello Studentato, al fine di garantire una corretta organizzazione degli spazi.

In caso di parità di punteggio complessivo, la precedenza è attribuita, nell'ordine:

1. allo studente di età anagrafica inferiore;

2. allo studente che ha presentato la Domanda in data antecedente.

Qualora i dati di merito risultino mancanti o incompleti, la Domanda non sarà esclusa, ma lo studente non potrà ottenere alcun punteggio utile ai fini della graduatoria.

3.4 COMUNICAZIONE IDONEITÀ E ACCETTAZIONE

Al termine della procedura di valutazione e della formazione della graduatoria, la Direzione comunicherà a ciascun candidato l'esito positivo della propria Domanda mediante un'apposita e-mail.

La comunicazione sarà inviata esclusivamente all'indirizzo indicato dallo Studente in fase di presentazione della Domanda.

Lo Studente dichiarato idoneo dovrà confermare l'accettazione del posto letto entro 2 giorni dalla ricezione della Mail di Assegnazione, seguendo le istruzioni contenute nella stessa.

La mancata conferma entro il termine previsto comporta l'esclusione automatica dalla procedura di assegnazione.

3.5 CONTRATTO

Il rapporto tra lo Studentato e ciascuno Studente assegnatario è regolato da un apposito Contratto.

Lo Studente è tenuto a sottoscrivere il Contratto entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla trasmissione.

La mancata sottoscrizione entro il termine previsto comporta la decadenza dall'assegnazione del posto letto.

3.6 DOMANDE TARDIVE

Al termine della fase ordinaria di assegnazione, perfezionata con la sottoscrizione del Contratto da parte degli studenti idonei, qualora risultino ancora disponibili posti letto, lo Studentato potrà valutare anche le Domande pervenute oltre la Scadenza indicata nel presente Avviso.

In tale circostanza, al fine di ridurre i tempi di assegnazione e consentire l'accesso al maggior numero possibile di studenti, le assegnazioni residue saranno effettuate con modalità "a sportello", previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione.

I posti disponibili saranno assegnati in ordine di arrivo delle Domande complete e fino ad esaurimento delle disponibilità, concorrendo comunque alla formazione della graduatoria finale.

L'esito dell'assegnazione sarà comunicato via e-mail all'indirizzo indicato nella Domanda.

Lo Studente idoneo dovrà confermare l'accettazione del posto letto entro 2 (due) giorni dalla ricezione della comunicazione; la mancata conferma entro il termine previsto comporta l'esclusione dalla procedura.

A seguito dell'accettazione, la Direzione trasmetterà il Contratto, che dovrà essere sottoscritto entro 5 (cinque) giorni dalla trasmissione.

4. VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Lo Studente è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese nell'ambito della Domanda di Assegnazione e della documentazione eventualmente allegata.

L'accertamento di informazioni non veritiere comporta la decadenza immediata da ogni beneficio ottenuto.

Lo Studentato si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate dagli studenti e, ove necessario, di richiedere documentazione integrativa a supporto delle informazioni fornite.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati sono trattati con strumenti informatici e cartacei, con misure di sicurezza adeguate, da personale autorizzato della Direzione. Possono essere comunicati a fornitori di servizi (gestione informatica e posta elettronica, consulenti amministrativi, fiscali e legali) nominati responsabili del trattamento, e alle autorità competenti nei casi previsti dalla legge. I dati non sono diffusi né trasferiti fuori dallo Spazio Economico Europeo, salvo garanzie adeguate ai sensi degli artt. 44 ss. GDPR.

6. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Per qualsiasi richiesta di chiarimento relativa al presente Avviso, nonché per informazioni riguardanti la compilazione o la documentazione necessaria alla Domanda di Assegnazione, gli studenti sono invitati a rivolgersi esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo: studentatofalzone@gmail.com .

Le comunicazioni inviate a canali diversi da quello indicato non saranno prese in considerazione.

* * * * *

La Direzione
Studentato Universitario Falzone
di FRAFAL SRL